

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИХАЙЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол от 07.08.2020г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУДО
«Михайловская ДШИ»
от 07.08.2020г. № 1/о

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООЦЕНКЕ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

I. Общие положения

1.1. Положение о самооценке качества условий осуществления образовательной деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. N 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2015 г., регистрационный N 35837) и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2018 г. N 344н «Об утверждении единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

1.2. Настоящее Положение представляет нормативный документ, регламентирующий процедуру и формы проведения самооценки качества условий осуществления образовательной деятельности на уровне МБУДО «Михайловская ДШИ» (далее – Школа).

1.3. Целью проведения самооценки является анализ текущих условий осуществления образовательной деятельности МБУДО «Михайловская ДШИ» и планирование повышения их эффективности, а также обеспечение доступности и открытости информации о качестве оказания услуг.

1.3. Самооценка проводится школой ежегодно.

1.4. Самооценка - процедура оценивания (самооценивания), диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты условий осуществления образовательной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым,

инструктивно-методическим документам об образовании, социальным и личностным ожиданиям. Самооценка направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности коллектива.

1.5. Участниками процесса самооценки являются заведующие отделениями, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители).

1.6. Общее руководство проведением и оформлением результатов самооценки возлагается на директора.

1.7. В соответствии с целями и задачами самооценка выполняет ряд функций:

- оценочная функция - выявление соответствия оценочных параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений качества условий осуществления образовательной деятельности от нормативных параметров, по которым осуществляется самооценка;
- прогностическая функция – самооценка последствий проявления отклонений качества условий осуществления образовательной деятельности.

II. Методы и критерии самооценки

2.1. Методика самооценки предполагает использование следующих методов:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ качества условий осуществления образовательной деятельности, экспертное оценивание и т.п.);
- активные (анкетирование, собеседование).

2.2. Общими методологическими требованиями к инструментарию самооценки являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизованность. Процедура измерения, используемая в рамках самооценки, направлена на установление количественных характеристик объекта.

2.3. В процессе самооценки оцениваются собираемые данные по совокупности показателей и параметров, характеризующие основные направления качества условий осуществления образовательной деятельности. Лица, осуществляющие самооценку, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

2.4. Результаты самооценки являются основанием для планирования и принятия обоснованных управленческих решений администрацией Учреждения.

III. Организация самооценки

3.1. Процедура самооценивания проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования. Процедура самооценки включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самооценке качества условий осуществления образовательной деятельности школы;
- организацию и проведение самооценки;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Советом Учреждения, педагогическим советом.

3.3. Сроки и форма проведения самооценки, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом по Учреждению.

IV. Структура самооценки

В процессе самооценки проводится оценка качества условий образовательной деятельности по следующим показателям:

- 4.1. Открытость и доступность информации о школе.
- 4.2. Комфортность условий предоставления услуг.
- 4.3. Доступность услуг для инвалидов.
- 4.4. Доброжелательность, вежливость работников школы.
- 4.5. Удовлетворенность условиями оказания услуг.

Значения показателей оценки качества рассчитываются в баллах и их максимально возможное значение составляет 100 баллов:

- а) для каждого показателя оценки качества;
- б) по школе.

V. Отчет о результатах самооценки

- 5.1. Результаты самооценки оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть, и результаты анализа - показатели деятельности школы.
- 5.2. Отчет по самооценке формируется по состоянию на 31 мая текущего года.
- 5.3. Результаты самооценки рассматриваются на педагогическом совете, Совете Учреждения.
- 5.4. Отчет подписывается директором школы и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 10 августа текущего года.
- 5.6. Основными пользователями результатов самооценки являются:
 - администрация и педагогические работники Учреждения;
 - обучающиеся, воспитанники и их родители (законные представители);
 - представители общественности.