

**ПРИНЯТО:**

На заседании рабочей группы  
Протокол от «05» ноября 2019г. № 2

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МБУДО  
«Михайловская ДШИ»  
от 05.11.2019г. № 35-б

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ВНЕДРЕНИЮ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**  
**В МБУДО «МИХАЙЛОВСКАЯ ДШИ»**

Положение об аттестационной комиссии по внедрению профессиональных стандартов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» разработано соответствии:

- с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- статьей 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,
- а также в целях реализации пункта 2 Постановления Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности».

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности аттестационной комиссии по применению профессиональных стандартов в МБУДО «Михайловская ДШИ» в части требований к уровню образования, обучения и опыта практической работы, соответствия особым условия допуска к работе, а также уровня необходимых умений и знаний для осуществления профессиональной деятельности.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ от 12.12.2001г. № 197-ФЗ (ред. От 02.08.2019г.), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018г. № 298н Профессиональный стандарт

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», Приказом МБУДО «Михайловская ДШИ» от 29.10.2019г. № 34 «О внедрении профессиональных стандартов» и настоящим Положением.

## **2. Цели, задачи и функции членов Комиссии**

2.1. Выявление утвержденных стандартов, применимых к области деятельности и направлению работы МБУДО «Михайловская ДШИ».

2.2. Проведение анализа требований профессиональных стандартов, содержания действующих в учреждении должностных инструкций и записей в документах работников, занимающих соответствующую должность, *(в дипломе и трудовой книжке, поскольку, квалификация согласно ст. 195.1 ПЛ РФ складывается из образования и опыта работы)*.

2.3. Внесение изменений в документы МБУДО «Михайловская ДШИ» в связи с применением профессиональных стандартов.

## **3. Состав Комиссии**

3.1. Комиссия в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии формируется из числа администрации школы, педагогических работников школы, а также представителей органов управления.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

3.4. Председатель аттестационной комиссии:

- ведет заседания аттестационной комиссии;
- организует работу аттестационной комиссии;
- распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии;

3.5. Секретарь Комиссии:

- составляет график работы Комиссии;
- организует проведение заседаний Комиссии;
- знакомит работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих приведению имеющейся квалификации работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- оформляет решение Комиссии протоколом;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- оформляет рекомендацию Комиссии для работника не соответствующего требованиям профессиональных стандартов;
- оформляет выписку из протокола заседания Комиссии группы.

## **4. Регламент работы Комиссии.**

4.1. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

- 4.2. Заседания Комиссии проводятся по графику, утвержденному приказом директора школы.
- 4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.
- 4.4. Комиссия рассматривает документы, определяющие соответствие с требованиями профессиональных стандартов (диплом, трудовую книжку, трудовой договор, должностную инструкцию).
- 4.5. По результатам рассмотрения, в случае выявления несоответствия его квалификации работника требованиям профессиональных стандартов, Комиссия принимает одно из следующих рекомендаций:
- о необходимости работником прохождения подготовки и получения дополнительного профессионального образования на соответствие положениям профессиональных стандартов (ст. 195.1 ТК РФ, ч. 1 ст. 196 ТК РФ).
  - о переводе работника на другую работу (с письменного согласия работника), не требующей соответствия профессиональных стандартов (в случае отказа от прохождения обучения на соответствие положениям профессиональных стандартов), (ч. 1 ст. 72.1 ТК РФ)
  - о проведении «разовой» аттестации в связи с внедрением профессиональных стандартов (в случае отказа от прохождения обучения, отказа от перевода на другую работу, не требующую соответствия профессиональных стандартов).
  - направить работника на прохождение независимой оценки квалификации, т.е., сдачи экзамена в центре оценки квалификаций, (ст. 196 ТК РФ, ст. 4 Федерального закона от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»).
- 4.6. В отдельных случаях, для сохранения хорошо работающего сотрудника с большим опытом работы, Комиссия дает рекомендации директору о возможности назначения на соответствующие должности лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.
- 4.7. Порядок проведения разовой аттестации МБУДО «Михайловская ДШИ» определяет самостоятельно.
- 4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и

членами Комиссии, принимавшими участие в голосовании.

## **5. Права и обязанности членов Комиссии**

5.1. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с документами, определяющими соответствие/несоответствие квалификации работника профессиональным стандартам до заседания Комиссии.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- владеть нормативной правовой базой, регулирующей вопросы внедрения профессиональных стандартов и руководствоваться настоящим положением.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом директора МБУДО «Михайловская ДШИ».