

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИХАЙЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

**ПРИНЯТЫ**

Педагогическим советом  
Протокол от 26.03.2021г.  
№ 6

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Приказом МБУДО  
«Михайловская ДШИ»  
от 26.03.2021г. № 37/о

**ПРАВИЛА**

**организации режима работы и использования  
актового зала МБУДО «Михайловская ДШИ»**

Настоящие Правила разработаны в целях определения порядка работы и использования в образовательных целях актового зала МБУДО «Михайловская ДШИ». В актовом зале проводятся учебные занятия (с группой раннего эстетического развития, ансамбль гитаристов, хоровой класс, творческие встречи, мастер-классы, концерты.

1. Актовый зал является аудиторией, в которой проходят занятия творческих коллективов школы, исполнительской деятельности всех отделений; как неотъемлемая часть учебного процесса, организуются и проводятся занятия оркестра русских народных инструментов, ансамбля гитар, вокальных ансамблей, академические концерты, выпускные экзамены, школьные и иные конкурсы.

2. Концерты в актовом зале проводятся в соответствии с режимом учебного времени образовательного учреждения и согласно плану работы школы, афиши концертных программ. (с 8 ч. утра и до 20 ч.)

3. Время репетиции с указанием ее начала и конца согласовываются на отделениях, педагогических советах самим преподавателем. Время репетиции ограничено в пределах 20 мин. для одного обучающегося, за исключением расписания работы выше упомянутых творческих коллективов. Во время проведения экзаменационных прослушиваний время концертов и репетиций вначале согласовывается с директором совместно с заведующими отделениями.

4. Работы по обслуживанию (настройка инструментов, уборка помещений) актового зала проводятся после 20 часов.

5. Дети дошкольного возраста допускаются в залы в сопровождении взрослых.

6. Ответственность за сохранность инструментов и порядок в актовом зале и

на сцене во время репетиций и концертов несет непосредственно исполнитель, преподаватель, руководитель творческого коллектива или ансамбля. Фортепиано должны быть собраны и укрыты чехлами после проведения мероприятий, репетиций самими инициаторами.

7. При обнаружении недостатков информация сообщается директору или заместителю директора по АХР.