

Согласовано
Начальник Управления по
социальной политике
Администрации
Михайловского района
Алтайского края
_____ С.И. Паршин

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУДО
«Михайловская ДШИ» от
20.08.2019г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИХАЙЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

1 . Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Федеральным законом от 08.05.2010г. №83 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных муниципальных учреждений», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706, Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.18 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» , Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановлением администрации Михайловского района Алтайского края «Об утверждении прейскуранта тарифов (цен) на дополнительные платные услуги, оказываемый МБУДО «Михайловская ДШИ» Уставом МБУДО «Михайловская ДШИ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг, в том числе платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг.

1.3. Деятельность по оказанию платных услуг предусмотрена Уставом МБУДО «Михайловская ДШИ» (далее Учреждение) и не является предпринимательской, реализуется с целью выполнения задач и функций, стоящих перед Учреждением.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребности населения и организаций;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- усиление экономической заинтересованности персонала;
- укрепления и расширения материально-технической базы учреждения;
- создание возможности организации занятий по месту жительства;
- организация содержательного досуга;
- создание условий для эстетического воспитания населения и опыта творческой деятельности.

1.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности – реализация дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности – в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях на основании договоров.

1.6. Платные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся Заказчиками платных услуг.

1.7. Платные услуги Учреждения являются частью хозяйственной деятельности организации и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных объектов.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны организацией взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования Учреждения.

2. Основные понятия

2.1 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Обучающийся» – гражданин, несовершеннолетнее лицо, в пользу которого оказываются платные услуги, в том числе платные образовательные услуги;
- «Исполнитель» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств», предоставляющая платные услуги, в том числе платные образовательные услуги;
- «платные услуги» – деятельность, осуществляемая Учреждением в соответствии с Уставом на основании договоров возмездного оказания услуг;
- «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
- «недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением

3.1. Платные образовательные услуги:

- организация и проведение дополнительного образования взрослого населения;

- обучение по дополнительным образовательным программам, курсам или циклам дисциплин;
- репетиторство;
- подготовка к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- реализация программ раннего эстетического развития (дети в возрасте 3-6 лет).

3.2. Платные услуги:

- организация и проведение конкурсов и фестивалей, научно-практических семинаров, конференций, мастер-классов;
- организация и проведение содержательного досуга;
- сдача в аренду имущества, полученного Бюджетным учреждением от Учредителя или приобретенного Бюджетным учреждением;
- прокат, продажа, концерты;
- выставки - распродажи;
- предоставление мест для временного проживания, не включенных в другие группировки;
- копировально-множительные услуги.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги оказываются в свободное от основной деятельности Учреждения время и в свободных от проведения в рамках выполнения муниципального задания помещениях.

4.2. Для эффективного оказания платных услуг Учреждение:

- создает необходимые условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет с лицами, непосредственно оказывающими услуги договоры на выполнение платных услуг;
- доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
- планирует доходы, полученные от оказания платных и платных образовательных услуг, а также расходы согласно порядку расходования средств, установленному разделом 6 настоящего Положения.
- оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных услуг.

4.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика.

4.4. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с Заказчиком по типовой форме договора (приложения № 1, 2). Учреждение заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Учреждение и Заказчик, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

Договор на оказание платной образовательной услуги может быть заключен только в письменной форме. Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

4.6. Договоры на оказание платных услуг подписываются Заказчиком и директором Учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем Учреждения на право подписания данных договоров.

4.7. Учреждение обязано обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- 1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) Учреждения;
- 2) о режиме работы Учреждения;
- 3) о перечне видов платных услуг, порядке их предоставления;
- 4) о стоимости платных услуг и порядке их предоставления;
- 5) о контролирурующих организациях.

4.8. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию Заказчика Устав, образцы типовых договоров об оказании платных услуг, дополнительные общеразвивающие образовательные программы, программы специальных курсов и другую информацию, являющуюся предметом договоров.

4.9. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Содержание образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним, определяются Учреждением самостоятельно, не нарушая требований действующего законодательства РФ.

4.10. Деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг по желанию заказчика может сопровождаться итоговой аттестацией учащихся и выдачей документов об образовании.

4.11. Зачисление на обучение производится приказом директора Учреждения, на основании заключенного договора.

4.12. Организация учебного процесса осуществляется согласно программам и учебным планам, разработанным в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению дополнительных общеобразовательных программ.

4.13. Возраст приема и формы обучения по платным образовательным услугам:

- обучение в группах по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Раннее эстетическое развитие»: для детей 3-6 лет, занятия групповые;
- обучение в группах по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Детский танец»: для детей 5-6 лет, занятия групповые;
- другие программы по востребованию.

4.14. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между Учреждением и Заказчиком на оказание платных услуг. Заказчик, заключивший договор на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.15. Для оказания платных услуг Учреждение:

- создает условия в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
- обеспечивает наличие кадрового состава для оказания платных услуг.

4.16. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения либо привлеченными специалистами. С работниками, осуществляющими платные услуги, оформляются трудовые отношения в виде трудовых соглашений или договоров на оказание возмездных услуг.

4.17. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

5. Порядок формирования и утверждения размера платной услуги, получения и расходования средств от оказания платных услуг

5.1. Перечень платных услуг и размер стоимости платной услуги согласовывается с Управлением по социальной политике Администрации Михайловского района Алтайского края. Предельная стоимость платных

услуг утверждается постановлением главы Администрации Михайловского района в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами.

5.2. На оказание каждой платной услуги составляется расчёт стоимости. Расчет на платные образовательные услуги составляется на 1 обучающегося за один месяц. При формировании цены платной услуги на новый учебный год учитываются такие факторы, как конкурентоспособность, увеличение потребительского спроса, изменение объёмов реализации платных услуг; изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием конкретных платных услуг и др.

5.3. Цены (тарифы) на услуги, предоставляемые Заказчику за плату, устанавливаются в соответствии с порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на расчетах экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

5.4. При установлении цен (тарифов) на платные услуги размер платы определяется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений муниципальных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров заработной платы.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

5.5. Учреждение представляет в Управление по социальной политике Администрации Михайловского района Алтайского края, на согласование утвержденные тарифы, расчетную документацию по платным услугам.

5.6. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам Учреждения.

5.7. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете и расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности на следующие статьи, не превышая в целом 100 % дохода:

- на оплату труда штатных и внештатных сотрудников, выплаты стимулирующего характера;
- на обеспечение хозяйственной деятельности;
- на обеспечение оказания услуг (расходные материалы, подготовка и проведение мероприятий);
- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на приобретение оборудования, костюмов и текущий ремонт помещений.

5.9. Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Управление по социальной политике Администрации Михайловского района Алтайского края и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

6. Планирование доходов и расходов

6.1. Планирование доходов производится на следующий финансовый год в соответствии с ожидаемым прогнозом количества потребителей платных услуг.

6.2. Планирование расходов производится в соответствии с планируемым получением доходов и остатка средств от прошлых отчетных периодов.

7. Заключительный раздел

7.1. Управление по социальной политике Администрации Михайловского района Алтайского края осуществляет контроль над соблюдением действующего законодательства в части организации предоставления Услуг.

7.2. Директор Учреждения несёт ответственность за осуществлением учебно-воспитательного процесса и организацией деятельности по предоставлению Услуг.

7.3. Данное положение может изменяться в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание Услуг.